

Pack de Prompts PyME

50+ prompts para atención al cliente, administración y ventas

María del Carmen Ruiz Díaz

Consultora en IA · Corrientes, Argentina · 2026

Cómo usar este pack

Cada prompt está listo para copiar y pegar en ChatGPT, Claude o Gemini. Reemplazá los textos entre [] con tu información específica. Si la primera respuesta no es perfecta, pedile a la IA que ajuste el tono, la extensión o el enfoque.

Consejo: guardá los prompts que mejor funcionan en un documento propio. Son tu activo de productividad más valioso.

Sección 1 — Atención al Cliente

PROMPT 1

Responder consultas frecuentes

Dolor: "Respondo las mismas preguntas todos los días y me quita tiempo"

El prompt:

Actuá como asistente de atención al cliente de [nombre de tu negocio], que se dedica a [rubro]. Un cliente pregunta: "[pegá la consulta real]". Respondé de forma clara, amable y profesional en no más de 100 palabras. Usá un tono [formal/cercano] y terminá ofreciendo ayuda adicional.

✓ *Resultado esperado: Una respuesta lista para copiar y enviar al cliente*

PROMPT 2

Manejar un cliente molesto

Dolor: "No sé cómo responder sin escalar el conflicto"

El prompt:

Actuá como experto en gestión de conflictos y atención al cliente. Un cliente está molesto porque [describí el problema]. Redactá una respuesta que: 1) reconozca su experiencia, 2) se disculpe sin asumir responsabilidad legal, 3) ofrezca una solución concreta. Tono empático y profesional.

✓ *Resultado esperado: Un mensaje que desescala el conflicto y cuida la relación*

PROMPT 3**Seguimiento post-servicio**

Dolor: "No tengo tiempo de hacer seguimiento personalizado"

El prompt:

Redactá un mensaje de seguimiento para un cliente que [recibió el servicio / compró el producto] hace 7 días. Preguntá si está satisfecho, invitalo a dejar una reseña en [plataforma] y ofrecé ayuda adicional. Máximo 80 palabras. Tono cálido y genuino.

✓ *Resultado esperado: Un mensaje que genera reseñas y fideliza clientes*

PROMPT 4**Responder reseña negativa**

Dolor: "Una reseña negativa puede arruinar mi reputación online"

El prompt:

Actuá como community manager experto. Un cliente dejó esta reseña negativa: "[pegá la reseña]". Redactá una respuesta pública que: 1) agradezca el feedback, 2) reconozca la situación, 3) explique qué se hará para mejorar, 4) invite a retomar el contacto. Tono profesional, sin defensiva. Máximo 100 palabras.

✓ *Resultado esperado: Una respuesta pública que protege tu reputación*

Sección 2 — Agenda y Administración

PROMPT 5

Redactar una propuesta comercial

Dolor: "No sé cómo presentar mi servicio sin sonar vendedor"

El prompt:

Actúa como consultor de ventas B2B. Necesito una propuesta comercial para [tipo de cliente] que quiere [servicio/producto que ofrecés]. Mi diferencial es [describí qué te hace único/a]. Redactá una propuesta de 300 palabras con: situación del cliente, solución propuesta, beneficios concretos y precio. Tono profesional.

✓ *Resultado esperado: Una propuesta lista para enviar que genera confianza*

PROMPT 6

Organizar mi semana de trabajo

Dolor: "Arranco cada semana sin saber qué priorizar"

El prompt:

Actúa como coach de productividad. Tengo estas tareas pendientes para esta semana: [listá tus tareas]. Mi prioridad de negocio es [objetivo principal del mes]. Organizá las tareas por: 1) urgente e importante, 2) importante no urgente, 3) delegar o eliminar. Dame un plan día por día de lunes a viernes.

✓ *Resultado esperado: Un plan semanal claro con prioridades definidas*

PROMPT 7

Redactar un mail de cobro

Dolor: "No sé cómo cobrar sin dañar la relación con el cliente"

El prompt:

Actúa como experto en comunicación financiera. Tengo que cobrarle a [tipo de cliente] una factura de [monto] con vencimiento [fecha]. Redactá un recordatorio de pago que sea firme pero amable, que no dañe la relación comercial y que facilite el pago. Incluí los datos de transferencia: [tus datos].

✓ *Resultado esperado: Un mail que cobra sin tensión y mantiene la relación*

PROMPT 8**Preparar reunión con proveedor o socio**

Dolor: "Llego a las reuniones sin tener claro qué quiero lograr"

El prompt:

Actúa como consultor estratégico. Voy a reunirme con [tipo de persona] para discutir [tema]. Mi objetivo es [qué quiero lograr]. Ayúdame a preparar: 3 puntos clave que tengo que plantear, 2 preguntas estratégicas que tengo que hacer, y cómo cerrar la reunión con un acuerdo concreto.

✓ *Resultado esperado: Una hoja de ruta para ir a la reunión con claridad*

Sección 3 — Ventas y Marketing

PROMPT 9

Descripción de producto/servicio para redes

Dolor: "No sé cómo describir lo que hago sin sonar genérico"

El prompt:

Actúa como copywriter especializado en pequeñas empresas. Tengo que describir [producto/servicio] para publicar en [Instagram/LinkedIn/Facebook]. Mi público es [describí a tu cliente ideal]. Escribí una descripción de 150 palabras que: abra con el problema del cliente, explique la solución, liste 3 beneficios concretos y termine con CTA. Tono [cálido/profesional/dinámico].

✓ *Resultado esperado: Una descripción que conecta con el cliente y genera consultas*

PROMPT 10

Generador de ideas de contenido mensual

Dolor: "No sé qué publicar cada semana en las redes"

El prompt:

Actúa como estratega de contenido digital. Mi negocio es [describí tu rubro]. Mi público objetivo es [describí a tu cliente]. Generame un calendario de contenido para 4 semanas con 3 publicaciones por semana. Para cada post: tema, formato sugerido (foto/video/carrusel/texto), y gancho de apertura. Variá entre contenido educativo, testimonial y promocional.

✓ *Resultado esperado: Un mes de ideas de contenido listo para ejecutar*

PROMPT 11

Script para video o Reel

Dolor: "Quiero hacer videos pero no sé qué decir"

El prompt:

Actúa como guionista de contenido para redes sociales. Necesito el script de un Reel de 60 segundos sobre [tema]. Mi tono de marca es [cálido/experto/dinámico]. Estructurá el script en: hook (5 seg), problema (10 seg), solución en 3 pasos (30 seg), CTA (10 seg), cierre (5 seg). Incluí indicaciones de qué mostrar en pantalla.

✓ *Resultado esperado: Un script listo para grabar sin improvisar*

PROMPT 12

Responder consulta de venta por WhatsApp

Dolor: "Cuando me preguntan el precio no sé cómo responder para no perder el cliente"

El prompt:

Actúa como experto en ventas consultivas. Un posible cliente pregunta por WhatsApp: "[pegá el mensaje real]". Mi servicio/producto es [describí lo que ofrecés] y cuesta [precio]. Redactá una respuesta que: 1) muestre interés genuino, 2) entienda la necesidad antes de dar el precio, 3) genere una conversación, no un rechazo. Máximo 100 palabras.

✓ *Resultado esperado: Una respuesta que convierte consultas en ventas*

Bonus — Gestión de Equipo

PROMPT B1

Dar feedback a un empleado

Dolor: "No sé cómo dar feedback sin desmotivar"

El prompt:

Actúa como líder experto en comunicación organizacional. Tengo que darle feedback a [cargo] sobre [situación específica]. El objetivo es que mejore [conducta/resultado] sin que se desmotive. Redacta el feedback usando el modelo: observación + impacto + pedido concreto. Tono directo pero empático.

✓ *Resultado esperado: Un feedback que mejora sin dañar la relación*

PROMPT B2

Comunicar un cambio al equipo

Dolor: "Cuando anuncio cambios el equipo se resiste"

El prompt:

Actúa como experto en gestión del cambio organizacional. Tengo que comunicarle a mi equipo que [describí el cambio]. Redacta un mensaje claro que: explique el porqué, anticipe las dudas más comunes, muestre los beneficios y abra el espacio para preguntas. Tono transparente y positivo.

✓ *Resultado esperado: Un mensaje que genera adhesión en lugar de resistencia*

¿Querés acompañamiento personalizado para integrar IA en tu trabajo?

+5493795084830 | mdelcruizdiaz.com

María del Carmen Ruiz Díaz · Consultora en IA + Inteligencia Emocional · Corrientes, Argentina