

Kit de Prompts para Contadores

10 prompts diseñados para el trabajo contable profesional

María del Carmen Ruiz Díaz

Consultora en IA · Corrientes, Argentina · 2026

Kit de Prompts para Contadores

Este kit fue diseñado específicamente para profesionales de las ciencias económicas que quieren integrar inteligencia artificial en su trabajo cotidiano sin tecnicismos y con resultados inmediatos. Cada prompt fue pensado desde las tareas reales de un estudio contable.

Importante: la IA no reemplaza tu criterio profesional. Es tu asistente — vos sos el experto.

Sección — Comunicación con Clientes

PROMPT 1

Explicar un estado impositivo al cliente

Dolor: "Mi cliente no entiende por qué tiene que pagar tanto"

El prompt:

Actuá como contador con habilidades didácticas. Tengo que explicarle a un cliente sin formación contable por qué debe pagar [monto] de [impuesto]. La situación es: [describila]. Redactá una explicación en lenguaje simple, sin términos técnicos, que ayude al cliente a entender sin asustarse ni enojarse. Máximo 150 palabras.

✓ *Resultado esperado: Una explicación que el cliente entiende y acepta*

PROMPT 2

Recordatorio de documentación pendiente

Dolor: "Los clientes no me mandan la documentación a tiempo"

El prompt:

Redactá un mensaje para enviar por WhatsApp a un cliente contable recordándole que necesito los siguientes documentos antes del [fecha]: [listá los documentos]. Tono amable pero firme. Máximo 80 palabras. Incluí una frase que transmita las consecuencias de no enviarlos sin generar alarma.

✓ *Resultado esperado: Un recordatorio que consigue la documentación a tiempo*

PROMPT 3**Responder consulta sobre monotributo o autónomo**

Dolor: "Respondo la misma consulta 10 veces por semana"

El prompt:

Actuá como asesor impositivo en Argentina. Un cliente pregunta: "[pegá la consulta]". Respondé con información clara y actualizada. Si requiere análisis del caso particular, indicalo y sugerí una reunión. Tono profesional y accesible. No des asesoramiento que requiera ver datos del cliente.

✓ *Resultado esperado: Una respuesta estándar profesional que ahorra tiempo*

Sección — Informes y Documentación

PROMPT 4

Redactar informe financiero para cliente

Dolor: "Mis informes son muy técnicos y los clientes no los leen"

El prompt:

Actúa como redactor financiero especializado en pymes. Tengo que redactar un informe para un cliente sobre su situación financiera del [período]. Los datos clave son: [listá los datos principales]. Redactá un resumen ejecutivo de 200 palabras que: empiece con la situación general, destaque los puntos críticos y termine con 3 recomendaciones concretas. Sin tecnicismos.

✓ *Resultado esperado: Un informe que el cliente lee y entiende*

PROMPT 5

Checklist de documentación por tipo de cliente

Dolor: "Pierdo tiempo recordando qué documentación pedir a cada cliente"

El prompt:

Actúa como contador especializado en [tipo de cliente: pyme/monotributista/SA]. Generame un checklist completo de documentación que necesito para hacer la [tarea: declaración jurada/cierre de ejercicio/alta] de este tipo de cliente en Argentina, régimen [AFIP/provincial]. Organízalo por categorías y en formato de lista.

✓ *Resultado esperado: Un checklist reutilizable para cada tipo de cliente*

Sección — Gestión del Estudio

PROMPT 6

Propuesta de servicios para nuevo cliente

Dolor: "No sé cómo presentar mis honorarios sin perder el cliente"

El prompt:

Actúa como consultor de servicios profesionales. Tengo que presentarle una propuesta a [tipo de empresa/persona] que necesita [servicios contables específicos]. Mis honorarios son [monto o rango]. Redacta una propuesta de 250 palabras que justifique el valor, liste los servicios incluidos y los excluidos, y cierre con una invitación a avanzar. Tono profesional.

✓ *Resultado esperado: Una propuesta que justifica tus honorarios con claridad*

PROMPT 7

Preparar agenda de reunión con cliente

Dolor: "Las reuniones con clientes se alargan sin resultados concretos"

El prompt:

Actúa como facilitador de reuniones profesionales. Voy a reunirme con un cliente [tipo] para tratar: [temas]. La reunión dura [tiempo disponible]. Armame una agenda estructurada con: objetivo de la reunión, puntos a tratar con tiempo estimado, preguntas clave para hacer, y cómo cerrar con compromisos concretos.

✓ *Resultado esperado: Una reunión productiva que termina con acuerdos claros*

PROMPT 8

Comunicar aumento de honorarios

Dolor: "No sé cómo decirle al cliente que voy a aumentar mis honorarios"

El prompt:

Actuá como consultor de relaciones profesionales. Tengo que comunicarle a un cliente que mis honorarios aumentarán de [monto actual] a [monto nuevo] a partir de [fecha]. Redactá un mensaje que: explique el contexto, valore la relación profesional y facilite la aceptación. Tono directo pero empático. Máximo 150 palabras.

✓ *Resultado esperado: Un mensaje que comunica el aumento sin perder al cliente*

Sección — Productividad Personal

PROMPT 9

Resumir normativa o resolución AFIP

Dolor: "Leo las resoluciones de AFIP y me lleva horas entenderlas"

El prompt:

Actuá como especialista impositivo argentino. Resumí la siguiente resolución/normativa en puntos clave aplicables para un estudio contable que trabaja con pymes y monotributistas: [pegá el texto de la resolución o describí de qué trata]. Indicá: qué cambia, quiénes se ven afectados, qué acciones hay que tomar y antes de qué fecha.

✓ *Resultado esperado: Un resumen accionable en minutos en lugar de horas*

PROMPT 10

Respuesta a mail complejo de AFIP o cliente conflictivo

Dolor: "Tengo mails difíciles que no sé cómo responder"

El prompt:

Actuá como asesor legal-contable experto en comunicación formal. Tengo que responder este mail: "[pegá el mail recibido]". El contexto es: [explicá la situación]. Redactá una respuesta profesional que: atienda todos los puntos planteados, proteja mis intereses y mantenga un tono formal y constructivo.

✓ *Resultado esperado: Una respuesta que protege tu posición profesional*

Sección — Bonus — Redes Sociales del Estudio

PROMPT B1

Post de LinkedIn para contadores

Dolor: "No sé qué publicar en LinkedIn como contador"

El prompt:

Actuá como estrategia de contenido para profesionales contables. Escribí un post de LinkedIn de 200 palabras sobre [tema: monotributo/cierre/impuestos] dirigido a pymes y emprendedores argentinos. Estructura: hook con dato o pregunta, desarrollo con valor práctico, cierre con CTA suave. Tono profesional pero accesible.

✓ *Resultado esperado: Un post que posiciona tu expertise sin sonar corporativo*

¿Querés acompañamiento personalizado para integrar IA en tu trabajo?

+5493795084830 | mdelcruizdiaz.com

María del Carmen Ruiz Díaz · Consultora en IA + Inteligencia Emocional · Corrientes, Argentina